

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายกรภัทร์ สุวรรณ.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายรัฐ สัทธรรมนวงศ์.....ลงนาม.....

(Handwritten signatures in blue ink)

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการ ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	๑. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการใช้อินเทอร์เน็ตได้อย่างถูกวิธีและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ๒. ทราบรูปแบบและลักษณะการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ และสิ่งที่ต้องพึงระวังในการใช้งานบนอินเทอร์เน็ต	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)							✓	✓	✓	✓	✓	✓	สามารถนำมาใช้กับการทำงานประจำวันเพื่อป้องกันภัยคุกคามจากทางอินเทอร์เน็ต
ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้เรื่องกฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ ๒. พัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการพัฒนาดิจิทัลของรัฐบาลและแผนอื่นที่เกี่ยวข้องได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)							✓	✓	✓	✓	✓	✓	พัฒนาระบบการทำงานให้ทันสมัย และรับรู้ข่าวสารได้อย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา นายกันตกร์ นันทะเวศ ลงนาม 

ผู้บังคับบัญชา (นายสมยศ อินตะแก้ว) ลงนาม

ปลัดหัวหน้ากองทางคง รักษาการแทน

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีคอมพิวเตอร์ใช้เกี่ยวกับ การทำงานบนอินเทอร์เน็ต แอปพลิเคชัน ค้นหาข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ๒. แอปพลิเคชันการถ่ายภาพ อินเทอร์เน็ต แอปพลิเคชัน โซเชียลมีเดีย	E-learning								✓	✓	✓	✓	✓	✓	สามารถนำวิธีไปใช้ปฏิบัติงาน ที่หน่วยงานด้วยชุดความรู้ คอมพิวเตอร์ แอปพลิเคชัน ถ่ายภาพบนมือถือ การถ่ายภาพในแอปพลิเคชัน โซเชียลมีเดียในภาค ใช้คอมพิวเตอร์ค้นหาข้อมูล ต่างๆได้
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. สามารถพัฒนาความรู้ เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล เชิงลึก แอปพลิเคชันที่ เกี่ยวข้อง ๒. นำผลการปฏิบัติงาน หรือผลการปฏิบัติงาน ไปพัฒนาองค์กร	E-learning								✓	✓	✓	✓	✓	✓	๑. นำไปพัฒนา เรื่องดิจิทัล ๒. นำผลการ ปฏิบัติงานไปพัฒนา องค์กร ๓. นำผลการ ปฏิบัติงานไปพัฒนา องค์กร

แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา..... นายอภิสิทธิ์ อินจันทร์..... ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชา..... นายอนุวัฒน์ หอมขจร..... ตำแหน่ง.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการพัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)										แนวทางการประเมินผลที่ใช้ในการประเมิน (5)		
			2566					2567							
			พ.ย.	ธ.ย.	ม.ย.	ก.พ.	มิ.ย.	ม.ย.	พ.ย.	มิ.ย.	ก.ย.	ธ.ย.		ก.ย.	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	พัฒนากอชัวร์ ด้านการบริหารของภาครัฐและและการสื่อสารสู่การปรับใช้ในกอชัวร์องค์กรเพื่อการปฏิบัติ	E-learning							✓	✓	✓	✓	✓	✓	สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อการลดขั้นตอนในการให้บริการ แก่เกษตรกรในพื้นที่
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล	E-learning							✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ Microsoft Excel เพื่อการประมวลผล และนำเสนอข้อมูล ด้านต่างๆ ทางสุทัศน์

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา 967504495 พิเชษฐ์ ลงนาม Mr. Wimon

ผู้บังคับบัญชา ลงนาม Suph. Kone

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ทรัพยากรบุคคล (IoT) และ ดิจิทัล 2) สามารถใช้โปรแกรม การจัดการ (IoT) และ ใช้งานระบบสารสนเทศ	E-learning								✓	✓	✓	✓	✓	✓	- สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ ในการปฏิบัติงาน - สามารถนำความรู้ไปใช้ในการ ใช้งานระบบสารสนเทศ - ใช้งานระบบสารสนเทศ
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	1) สามารถนำความรู้มาใช้ในการ (IoT) และ ใช้งานระบบสารสนเทศ 2) สามารถนำความรู้มาใช้ในการ ใช้งานระบบสารสนเทศ	E-learning								✓	✓	✓	✓	✓	✓	1) นำความรู้มาใช้ในการ ใช้งานระบบสารสนเทศ 2) นำความรู้มาใช้ในการ ใช้งานระบบสารสนเทศ

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายคมปาน บัวไพจิตร.....ลงนาม.....*Prin*ผู้บังคับบัญชา.....นายอนุสรณ์ หอมขจร.....ลงนาม.....*Sub. hose*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖					๒๕๖๗							
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรมการทำงานในแต่ละประเภท สามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการทำงานของหน่วยงาน และสามารถนำมาเป็นแนวทางในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีได้	การเรียนรู้ทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													๑. สามารถนำมาปรับปรุงพัฒนาในการทำงานหรือการให้บริการประชาชนให้สามารถเข้าถึงและสะดวกมากยิ่งขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อน ภารกิจภาครัฐ อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน ๒. สร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรได้อย่างถูกต้อง และตรงกับความต้องการของตลาด	การเรียนรู้ทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													๑. สร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรตามความถนัดนั้นๆ ๒. รับรู้ข่าวสารได้อย่างรวดเร็วมีเป้าหมายชัดเจน ๓. พัฒนาระบบขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ


แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

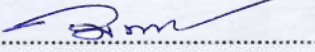
ผู้รับการพัฒนา...นายจักรพันธ์.....คอตอง.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา...นายอนุสรณ์.....หอมขจร.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗									
			พ.ย.	ธ.๕.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ นวัตกรรม-การทำงานในแต่ละประเภท สามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับ การทำงานของหน่วยงานและสามารถ นำมาเป็นแนวทางในการสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ดีได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)												สามารถนำมาปรับปรุง/พัฒนาใน การทำงานหรือการให้บริการ ประชาชนให้สะดวกมากยิ่งขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑.สามารถพัฒนาตัวเองโดยการ วางแผนความปลอดภัยในการใช้ อินเทอร์เน็ต ๒.พัฒนาตัวเองในการทำงานโดยการ เรียนรู้จากสิ่งที่มีผิดพลาด และสามารถ ร่วมแลกเปลี่ยน แบ่งปัน ประสบการณ์	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)												๑.มีกรอบการพัฒนาตนเองที่ ชัดเจน ๒. สามารถบริหารจัดการชีวิต การทำงานและชีวิตส่วนตัวใน ปัจจุบันที่ดีและมีสมดุลมากขึ้น ๓. ระบบการทำงานมีการพัฒนา อย่างต่อเนื่อง และมีเป้าหมาย

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางศัทฉ์เนนท กิ่งแก้ว.....ลงนาม.....

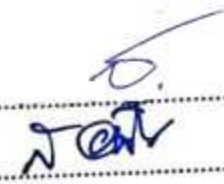
ผู้บังคับบัญชา.....นายมงคล ศรีจันทร์.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	<ul style="list-style-type: none"> - นำ Big Data ไปใช้ในเกิดประโยชน์ - เรียนรู้ลักษณะการในการรูดกับ Big Data - เรียนรู้เกี่ยวกับเครื่องมือที่ใช้ ในการวิเคราะห์ Big Data 	เรียนทางไกลโดย สื่อดิจัลเทรอนิกส์ (E-learning)													
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกร ตอบสนองกรบิกรเพื่อขงทชน และภาคธุรกิจ ที่สอดหรัวกรบิกร ที่ทันสมัย ส.ดวท สขย มีปฏิลธิภพ และยังเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วม กับประชาชน	เรียนทางไกลโดยสื่อดิจัลเทรอนิกส์ (E-learning)													

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การพัฒนา..... นางสาวชนันท์พัชร์ พุ่มเพ็ญลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายสมยศ..อินติะแก้ว.....ลงนาม.....



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	มีความรู้ความเข้าใจในการใช้สื่อ อินเทอร์เน็ตอย่างถูกต้อง เหมาะสม ไม่ละเมิดสิทธิ์ให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการสื่อสาร ให้กับเกษตรกรและการนำเสนอผลการ ปฏิบัติงานของตนเอง
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถนำความรู้ ผลการปฏิบัติงาน มานำเสนอในรูปแบบสื่อออนไลน์ เพื่อเป็น การกระจายแบ่งปันความรู้ที่มีแก่เกษตรกร คนอื่นๆ และการสร้างรายได้ในการใช้สื่อ ออนไลน์อย่างถูกต้องเหมาะสม	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													๑. สร้างการรับรู้ข่าวสาร/การปฏิบัติงาน ได้รวดเร็ว บนพื้นฐานความถูกต้องของ ข้อมูล ๒. สร้างรายได้ที่เหมาะสมกับความถนัด ในการนำเสนอผลงานต่างๆของแต่ละบุคคล

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายชัย สัทธรรมนวงศ์.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายอนุสรณ์ หอมขจร.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)			
			2566		2567												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการขับเคลื่อน การเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล สามารถนำมาใช้ให้ เหมาะสมกับการทำงานของหน่วยงานในยุคดิจิทัล	การเรียนทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)															สามารถนำเทคโนโลยีมาช่วยลดขั้นตอนการทำงานที่ ซ้ำซ้อน และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน การประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน
ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	1.สามารถวางแผนและพัฒนาศักยภาพ โดยใช้เทคโนโลยีในการประเมินและสร้างแรงจูงใจ ในการทำงาน 2.ปรับเปลี่ยนการทำงานโดยใช้เทคโนโลยี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	การเรียนทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)															1. มีการปรับวิธีการเพื่อพัฒนาตนเองที่ชัดเจน 2. สามารถกำหนดทิศทางการปฏิบัติงาน ของบุคลากร ให้มีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมายและภารกิจ ของหน่วยงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวกณิณี ศรีบุญเรือง.....ลงนาม.....กณิณี ศรีบุญเรือง

ผู้บังคับบัญชา.....นายมงคล สิทธิรักษ์.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)
			๒๕๖๖		๒๕๖๗									
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	1. เล็งใช้ การเข้าถึง อินเทอร์เน็ตด้วยวิธีต่างๆ อย่างถูกต้อง 2. ศึกษาการตั้งค่าความปลอดภัยบนมือถือ อินเทอร์เน็ต และสื่อต่อ ความรู้ได้ 3. ทักษะความรู้ของออนไลน์จากสื่อต่างๆ และหันเหพฤติกรรม อยู่เสมอ	การเรียนทั่วโลก โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	- การเข้าถึง อินเทอร์เน็ต ในที่ทำงาน กรณีข้อบกพร่องขอความช่วยเหลือ โทรหาฝ่ายช่างดูแลเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อระบบข้อมูล - การกลั่นกรองต่างๆ ในกลุ่มทำงาน ควรทำด้วยความรอบคอบ - ปัดป้อง การกระทำความผิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศในไลน์ไลน์
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	1. ติดต่อบริการสำนักงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อเพิ่มทักษะ 2. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ 3. ศึกษาวิธีประสานงานที่ดีและนำมาใช้ใน การทำงาน	การเรียนทั่วโลก โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	- การสื่อสารที่ดีบน ปัจจุบันกำลังอยู่ในการทำงาน ของกรมปลัดสำนักฯ เห็นจากต้องทำงานกับหน่วยงานต่างๆ และในหน่วยงานเองก็มีทักษะในการสื่อสาร ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดผลการทำงานที่รวดเร็ว	

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายชิงชัย จินะพรหม.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายอนสรณ์ หอมขจร.....ลงนาม.....*Onsorn*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖					๒๕๖๗						
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระบบเทคโนโลยีได้อย่างปลอดภัย ๒.สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ และเปลี่ยนองค์กรสู่ระบบดิจิทัล	E-learning						✓	✓	✓	✓	✓		สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใ การทำงานให้มีประสิทธิภาพ
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนการก ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑.มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การแสดงความคิด ๒.มีความพึงพอใจในหน้าที่ การทำงาน	E-learning						✓	✓	✓	✓	✓		สามารถนำมาปรับใช้และ พัฒนาการทำงานหรือ ให้บริการประชาชน

แผนพัฒนารายบุคคลระยะ 3 เดือน

ชื่อผู้รับการพัฒนา

ชื่อผู้บังคับบัญชา

วันที่จัดทำ

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะ ที่ต้องการพัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลา ที่ต้องการพัฒนา (4)			แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (6)
			ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
นวัตกรรมการทำงานภาครัฐ	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรมการทำงานในแต่ละประเภทสามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการทำงาน และสามารถนำมาเป็นแนวทางในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีได้	การเรียนทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)				สามารถนำปรับปรุง/พัฒนาในการทำงาน หรือการให้บริการประชาชนให้สามารถเข้าถึงและสะดวกมากยิ่งขึ้น
การพัฒนาตนเองและผู้อื่นและสร้างการมีส่วนร่วมในองค์กร	1.สามารถพัฒนาตัวเอง โดยการวางแผนและจัดลำดับความสำคัญของงานได้ 2.พัฒนาตัวเองในการทำงานโดยการเรียนรู้จากเรียนรู้จากการสิ่งที่มีผิดพลาด	การเรียนทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)				1.กรอบการพัฒนาตนเองที่ชัดเจน 2.สามารถบริหารจัดการชีวิตการทำงาน และชีวิตส่วนตัวในปัจจุบันที่ดีและมีสมดุลมากขึ้น 3.ระบบทำงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีเป้าหมาย

ผู้รับการพัฒนา 

(นายไชยฤทธิ์ สิริชัย)

เจ้าพนักงานสัตวบาลอาวุโส

หัวหน้างานศึกษาและพัฒนาปศุสัตว์

ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา 

นายอนุสรณ์ หอมขจร

ตำแหน่งปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่

วันที่ 8 มิถุนายน ๒๕๖๗

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวณัฐมา สาทอง.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายสุวิทย์ ประชุม.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) การใช้งานระบบดิจิทัลของ ระบบการทำงาน	๑. การเข้าใจในระบบดิจิทัลของ กรมปลัดทั่วทั้งหมด ๒. เชื่อมโยงการทำงานระหว่าง ภาครัฐได้ดีขึ้น	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำมาปรับปรุง/พัฒนาใน การทำงานได้
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. พัฒนาและสามารถวางแผนการ จัดลำดับความสำคัญในการทำงานได้ ๒. พัฒนาดตนเองจากการเรียนรู้ใน สิ่งที่ผิดพลาดไป เพื่อให้มีความ รอบคอบ และงานประสบ ความสำเร็จได้โดยไม่มีอุปสรรค	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													๑. การทำงานอย่างมีระบบและมี การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ๒. สามารถจัดการชีวิตการ ทำงานและชีวิตส่วนตัวได้อย่าง เหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา นางสาวณัฐินี แขนงแก้ว ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา นายอนุสรณ์ ทอมขจร ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ม.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	แนวโน้มการใช้งานอินเทอร์เน็ตในประเทศไทย สถิติการใช้งานของประเทศไทย ความสัมพันธ์และการกระจายตัวของข้อมูล วัฒนาการของเว็บไซต์ ตลอดจนรูปแบบและลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ สิ่งที่ต้องพึงระวังในการใช้งานบนอินเทอร์เน็ต พรบ ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	การเรียนรู้ทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุง และ พัฒนาการทำงานด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านอินเทอร์เน็ต ในการ เป็นข้าราชการยุคใหม่ เพื่อบริการ ประชาชนให้ได้รับความสะดวก และมีความพึงพอใจในการรับ บริการ
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	มีความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ให้แก่บุคลากรใน สำนักงาน	การเรียนรู้ทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)														พัฒนาวิธีการเรียนรู้ และถ่ายทอด องค์ความรู้ที่ได้รับจากการอบรม และนำมาถ่ายทอดให้บุคลากร ในสำนักงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางเตือนจิตต์ พวงไม่มี.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายอนุสรณ์ หอมขจร.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการ ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗									
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	๑.สามารถพัฒนาตัวเองโดยวางแผนความปลอดภัยในการใช้อินเทอร์เน็ต ๒.พัฒนาตัวเองในการทำงานโดยการเรียนรู้จากสิ่งที่มีผิดพลาดและสามารถร่วมแลกเปลี่ยนแบ่งปันประสบการณ์การทำงานในหน่วยงาน	การเรียนทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)												๑.มีกรอบการพัฒนาตัวเองที่ชัดเจน ๒.สามารถบริหารจัดการชีวิตการทำงานในปัจจุบันให้สมดุลมากขึ้น ๓.ระบบการทำงานบนอินเทอร์เน็ตมีความมั่นคงและปลอดภัย
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ - การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ	๑.นำหลักมนุษยสัมพันธ์มาใช้ในกลุ่มและทีมงาน เช่น การรู้เรา รู้เขา เอาใจเขามาใส่ใจเรา งานของกลุ่มและทีมงาน จะดำเนินไปด้วยดี	การเรียนทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)												- การทำงานเป็นทีมทำให้ได้ความคิดเห็นที่หลากหลาย การที่มีคนหลายคนช่วยกันคิดจะทำให้เราได้แนวคิดที่หลากหลาย สามารถนำไปปรับใช้ได้มากขึ้น และทุกคนมีส่วนร่วมในการออกความคิดเห็นเพื่อค้นหาสิ่งที่ดีที่สุด

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา นายธณกร บุญอยู่ประกาศ ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา นายวิรัช เสรีรัฐศรี ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	แนวโน้มการใช้งานอินเทอร์เน็ตในประเทศไทย สถิติการใช้งานของประเทศไทย ความสัมพันธ์และการกระจายตัวของข้อมูล วิวัฒนาการของเว็บไซต์ ตลอดจนรูปแบบและลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ สิ่งที่ต้องพึงระวังในการใช้งานบนอินเทอร์เน็ต ทราบ ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)													นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุง และพัฒนาการทำงานด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านอินเทอร์เน็ต ในการเป็นข้าราชการยุคใหม่ เพื่อบริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก และมีความพึงพอใจในการรับบริการ
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	มีความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ให้แก่บุคลากรในสำนักงาน	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)													พัฒนาวิธีการเรียนรู้ และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้รับจากการอบรม และนำมาถ่ายทอดให้บุคลากรในสำนักงาน

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายธนกร ริมโพธิ์ สังกัด
 ผู้บังคับบัญชา นายอนุสรณ์ หอมขจร สังกัด *Dipk Hone*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)			
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	1. มีความรู้ความเข้าใจในการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม 2. ไม่ทำให้อุปกรณ์ได้รับความเสียหาย	E-learning								✓	✓	✓	✓	✓	✓	1. สามารถนำมากับปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกัน ร้อยความทางอินเทอร์เน็ต 2. ใช้อิเล็กทรอนิกส์ค้นหาข้อมูลต่างๆได้ 3. สามารถนำมากประยุกต์ใช้ไปในการสมัครและ การทำงานของตัวเอง
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ระดับชั้นการถึง ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	1. สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน 2. สร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรได้อย่าง ถูกต้องและตรงกับความต้องการของตลาด	E-learning								✓	✓	✓	✓	✓	✓	1. สร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรตามความสนใจ 2. รับรู้ข่าวสารได้ตลอดเวลาว่ามีมีการขายสินค้า 3. พัฒนาระบบขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มพัฒนาระบบราชการ กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. 0 2653 4444 ต่อ 2151-3)

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวธัญมัย บัววิรัตน์เลิศ.....ลงนาม.....*ธัญมัย*

ผู้บังคับบัญชา.....นายอภิชาติ ชูศักดิ์เหลือง.....ลงนาม.....*As*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	Upskill การใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรภาครัฐ	การเรียนรู้ทางไกล โดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning)													๑. ใช้ซอฟต์แวร์และโปรแกรมที่สำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานให้ดีขึ้น ๒. มีการทำงานผ่าน Cloud เพื่อให้สามารถทำงานได้จากทุกสถานที่ และทำงานร่วมกับผู้อื่น ๓. เผยแพร่ความรู้ ให้คำแนะนำและความช่วยเหลือแก่ผู้ร่วมงาน
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน: การสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ	การเรียนรู้ทางไกล โดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning)													๑. สามารถติดต่อประสานงานกับชาวต่างชาติได้ด้วยภาษาอังกฤษระดับกลาง ๒. สามารถเขียนรายงานภาษาอังกฤษในระดับการทำงานให้ดีขึ้น ๓. เผยแพร่ความรู้ ให้คำแนะนำและความช่วยเหลือแก่ผู้ร่วมงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

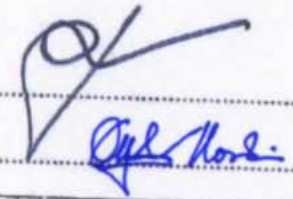
ผู้รับการพัฒนา..... นาย นรินทร์ น้อยภาพ

.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา..... (นายอนุสรณ์ หอมขจร)

.....ลงนาม.....

ปลัดจังหวัดเชียงใหม่



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	มีทัศนคติความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม การทำงานในแอสระประเภท สักการะ นำมาปรับใช้ในขณะปฏิบัติงาน - ทำงานจนยาวนาน และ สามารถ นำมาเป็นแนวทางในการสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ดีได้	การเรียนทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถนำภาพปรับปรุง / พัฒนาการการทำงาน หรือการให้บริการประชาชน ในที่สามารถทำได้ถึง และ สะดวก มาก- ยิ่งขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. สามารถพัฒนาตัวเองโดยการ วางแผนและจัดลำดับความสำคัญ ของงานได้ ๒. พัฒนาศักยภาพในการทำงานโดย เรียนรู้จากสิ่งที่มีผิดพลาด ผลักเปลี่ยน หน่วยงานไปสู่สภาวะที่ก้าวหน้าได้	การเรียนทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														๑. มีกรอบการดำเนินงานที่ชัดเจน ๒. สามารถบริหารจัดการทรัพยากรในการ ทำงาน ๓. ระบบการทำงานมี ทรัพยากรที่ เหมาะสมอย่างเพียงพอ และมีเป้าหมาย

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาววิศรดา หวังดี.....ลงนาม.....วิศรดา หวังดี

ผู้บังคับบัญชา.....นางเดือนจิตต์ พวงไม่มีง.....ลงนาม.....เดือนจิตต์ พวงไม่มีง

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการ ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) -การออกแบบ องค์กร ดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้ระบบดิจิทัลมาปรับปรุงกระบวนการทำงานในองค์กรและสามารถวางโครงสร้างการทำงานและการให้บริการผ่านระบบดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำมาปรับปรุง/พัฒนาการให้บริการ ประชาชน และพัฒนาการทำงานให้สะดวกมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ - การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)	- การออกแบบระบบควบคุม การแก้ไขปรับปรุงการทำงานเพื่อ ป้องกันหรือ จำกัดผลกระทบ และโอกาสเกิดความเสียหาย - การกำหนดระดับของผลกระทบที่ยอมรับได้ เตรียมแผนการตั้งรับจัดการความเสี่ยง - ปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน ลดขอบเขตการดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถวิเคราะห์และป้องกัน ควบคุม ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานภายใน องค์กรได้อย่างเหมาะสมและรอบคอบ

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายประณมชัย สิริโม.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายอนุสรณ์ หอมขจร.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)
			๒๕๖๖		๒๕๖๗									
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำงาน โดยใช้เทคโนโลยี และสามารถบริหารจัดการงานและเวลาได้ดีมากขึ้น๒. สามารถใช้ศักยภาพในการทำงานที่มากขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)			/									
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. เพื่อเตรียมความพร้อม ความรู้ความ ทักษะ สมรรถนะ เพื่อรองรับการดำรง ตำแหน่งงานที่สูงขึ้นในอนาคต ๒. เพื่อให้บุคลากรมีผลการปฏิบัติงาน และพัฒนาสำนักงานนโยบายที่ดีขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)				/								

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา นายพิพัฒน์พงศ์ พธบัณฑิต

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นายคณกร พินิจศร

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะ ที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	- เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการ ใช้อินเตอร์เน็ตได้อย่างถูกวิธีและ สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน - สามารถแยกแยะประเภทของ การเข้าถึงอินเทอร์เน็ตและข้อดี ข้อเสีย ได้อย่างถูกต้อง	E-learning								✓	✓	✓	✓	✓	✓	- สามารถนำมาใช้กับการทำงานประจำวัน เพื่อป้องกันภัยคุกคามจากทางอินเทอร์เน็ต - สามารถใช้อินเตอร์เน็ตในการหาข้อมูล ได้อย่างถูกต้อง - สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับเกษตรกรได้
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	- พัฒนาความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแผนการพัฒนาดิจิทัลของ รัฐบาลและแผนอื่นที่เกี่ยวข้องได้ - สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้	E-learning								✓	✓	✓	✓	✓	✓	- พัฒนาระบบการทำงานให้ทันต่อยุคสมัย อย่างต่อเนื่อง - รับรู้ข่าวสารได้อย่างรวดเร็วและพัฒนา ระบบต่างๆ ให้ทันต่อยุคสมัยเป็นประจำ

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา..... นาย ศุภวัชร อภิษฐ์.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา..... นาย ไชยรัตน์ อภิวรรณ.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖					๒๕๖๗									
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	มี คติธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต เข้าอบรม หลักสูตร E-learning เพื่อ สนับสนุน ใ้ใช้กับ การทำงาน ใน วิชา ครู และครูแนะแนว ทาง ออนไลน์	การรู้ย่นทาง ไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ E-learning															สามารถนำมาปรับป้รือ/พัฒนาใน การปฏิบัติงานจริง การนำป้รือ นี้ ดึงใช้ขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ		การรู้ย่นทาง ไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)															1. มี ครอบครัว ชุมชน ที่ยึดมั่น 2. สามารถ ปรับปรุค ติธรรม ซื่อสัตย์ การทำงาน และใช้ วิชา สอนเข้า ใน ปี ๖ ปี ๖ ที่ ดึง มาสอน 3. อบรม ป้รือ ทางการ วิชาการ พัฒนา อย่าง ต่อเนื่อง และ มี ป้รือ

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวนิชฌาน เต๋ตียะ.....ลงนาม.....ผู้บังคับบัญชา.....นายจักรพันธ์ คอทอง.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ทักษะด้านดิจิทัล สามารถนำมา ปรับใช้ให้เหมาะสมกับการ ทำงานของหน่วยงาน และ สามารถระวังอันตรายที่มาจาก สื่อดิจิทัลได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)			/										สามารถนำมาปรับปรุงและพัฒนา ทักษะในการทำงาน ให้ข้อมูลที่ได้ มีความปลอดภัยต่อองค์กรและ เพิ่มความรอบคอบในการรับส่ง ข้อมูลดิจิทัลต่าง ๆ มากขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	เข้าใจและทราบถึงเนื้อหาของ พระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับ ข้อมูลข่าวสารของราชการ	E-Learning สำนักงาน กพ.					/	/	/						

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นาง นิตยา แก้วอิน

.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายธนินทร์ นวรัตน์

.....ลงนาม.....

Handwritten signature and initials

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖						๒๕๖๗							
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	เทคโนโลยี ทักษะ และแพลตฟอร์ม	ศึกษา เว็บไซต์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์								✓	✓	✓	✓	✓	✓	ผสมผสาน ปรับปรุง พัฒนา และประยุกต์ บูรณาการ ความสำเร็จกับทักษะเดิมที่ได้ อบรมถูกมอง หรือแพลตฟอร์ม.
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ฝึกปฏิบัติ เริ่มรู้ เทคโนโลยี หรือแพลตฟอร์ม. ในระดับสูง และสามารถ นำไปใช้กับทักษะเดิม และหาวิธีอื่น ๆ.	ศึกษา เว็บไซต์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์								✓	✓	✓	✓	✓	✓	ประยุกต์ ทักษะเดิม นำไปใช้กับ แพลตฟอร์ม และ แพลตฟอร์ม.

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวนิตยา.....เอี่ยมในเมือง.....ลงนาม..... *Boy*

ผู้บังคับบัญชา.....นายอนสรณ์ หอมขจร.....ลงนาม..... *Officer*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)										แนวทางการประยุกต์ใช้ ในการทำงาน (5)	
			2566		2567									
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรมการทำงานในแต่ละประเทศ สามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการทำงานของหน่วยงาน และสามารถนำมาเป็นแนวทางในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีได้	การเรียนการสอนไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)				■	■							สามารถนำมาปรับปรุงพัฒนา ในการทำงานหรือการให้บริการประชาชนให้สามารถเข้าถึงและสะดวกมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	เพื่อศึกษา เพื่อทำความเข้าใจ ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ	E-Learning สำนักงาน กพ.												

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวปลา หินท์ เวียงศรี.....ลงนาม.....ปลา หินท์

ผู้บังคับบัญชา.....นางสาวรัตนา นิกะแก้ว.....ลงนาม.....รัตนา นิกะแก้ว

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ มารยาท และ ระบิตะวัวอันตรรกในกรณีใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	การเรียนทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ มาใช้ในกรณี ติดต่อบริษัท ประสานงาน ในบริษัทแก่ บุคคลอื่นๆ รวมถึง ป้องกัน อันตรรกที่ จะเกิดขึ้นกับจากการใช้เวบไซต์ออนไลน์ ทั้งในอุปกรณ์ส่วนตัว และ สำนักงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	เพื่อทำความเข้าใจในพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ	E-Learning สำนักงาน ก.พ.													รัฐบาลสามารถใช้พระราชบัญญัติเพื่อกำหนด ขั้นตอนและวิธีการในการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารของรัฐบาลกับประชาชน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา...นายประพันธ์ แก้วกัน.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายอนุสรณ์ หอมขจร.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (5)			
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	๑. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการใช้อินเตอร์เน็ตอย่างถูกวิธีและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ๒. ทราบรูปแบบและลักษณะการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์และสิ่งที่จะต้องพึงระวังในการใช้งานบนอินเทอร์เน็ต	การเรียนทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์								/	/	/	/	/	/	สามารถนำมาใช้กับการทำงานประจำวันเพื่อป้องกันภัยคุกคามจากทางอินเทอร์เน็ต
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้เรื่องกฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ ๒. พัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการพัฒนาดิจิทัลของรัฐบาลและแผนอื่นที่เกี่ยวข้องได้	การเรียนทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์								/	/	/	/	/	/	พัฒนาระบบการทำงานให้ทันสมัยและรับรู้ข่าวสารได้อย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวเปมิกา อนันติกุลชัย.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายสุวิทย์ ประชุม.....ลงนาม.....

adh

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ ในการทำงาน (5)
			2566		2567									
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	การกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์และสิ่งที่ต้องพึงระวังเพื่อให้ปลอดภัยจากภัยคุกคามและลักษณะการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการ	การเรียนรู้ออนไลน์ทาง OCSC Learning Portal ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ												สร้างความปลอดภัยและ งดเว้นการกระทำ ความผิดจากการใช้งาน บนอินเทอร์เน็ต ตาม กฎหมาย
ทักษะในการปฏิบัติงาน ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	การปฏิรูประบบราชการ ทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนถึงยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบราชการ ไทย	การเรียนรู้ ออนไลน์ทาง OCSC Learning Portal ศูนย์การ เรียนรู้ทางสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ แบบบูรณาการ												เรียนรู้และนำยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบราชการ ไทยไปปรับใช้ในการ ทำงาน


แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗


ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวพรพิมล..ยิวิลละ.....ลงนาม..... 

ผู้บังคับบัญชา.....นายวิรัช..เสริฐศรี.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	ความรู้ ความเข้าใจการพัฒนาและใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มมูลค่าให้กับสำนักงาน	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการ วิเคราะห์ข้อมูล หรือนำมาเป็นสื่อการ เสนอข้อมูลให้มีประชาชนติดตามข่าวสาร ได้ง่ายขึ้น
การพูดในที่สาธารณะและ การนำเสนองานต่อที่ ประชุมอย่างมืออาชีพ	พัฒนาทักษะ สร้างบุคลิกภาพ และ เทคนิคต่างๆ ในการนำเสนอต่อสาธารณะ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำเทคนิค วิธีการ ถ่ายทอด ความคิดที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจน ให้ผู้ฟัง เข้าใจ

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา..... น.ส. พรรณนา ใจดี..... ลงนาม..... 

ผู้บังคับบัญชา..... นายมงคล ศรีจันทร์..... ลงนาม..... 

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ อินเทอร์เน็ตและ คอมพิวเตอร์ อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ใช้งานโปรแกรม งานเอกสารและกราฟิก	อบรม online			/	/	/									ใช้อินเทอร์เน็ตในการทำงาน ผลิตผลงาน และ ผลิต ชิ้นงานด้วยโปรแกรมที่ เรียนจากฟรีอินเทอร์เน็ต
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. ผลิตงานที่ มีคุณภาพ และตรงตามความต้องการ	อบรม online.								/	/	/				ใช้ผลิตงานที่ตรงตาม ในสำนักงาน.

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวพิมพ์ชนก เมืองขามมูล.....ลงนาม..... *พิมพ์ชนก L.*ผู้บังคับบัญชา.....นายสุรรัตน์ เอื้ออารีย์.....ลงนาม..... *สุรรัตน์ 100*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
Google Tools เพื่อ การพัฒนางาน	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้งาน Google Tools เพื่อการแบ่งปันพื้นที่การทำงานและทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ สามารถสร้างแบบสำรวจและแบบสอบถามออนไลน์ได้ สามารถใช้งาน Google Tools เพื่อการการค้นหาข้อมูล สารสนเทศ และทรัพยากรเพื่อการทำงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำความรู้มาปรับใช้เพื่อการพัฒนางานได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำมาปรับปรุง/พัฒนาในการทำงาน หรือการให้บริการประชาชนให้สามารถเข้าถึงและสะดวกมากยิ่งขึ้น
การพัฒนาตนเอง และผู้อื่น และ สร้างการมีส่วน ร่วมในองค์กร	๑.สามารถพัฒนาตนเองโดยการวางแผนและจัดลำดับความสำคัญของงานได้ ๒.พัฒนาตนเองในการทำงานโดยการเรียนรู้จากสิ่งที่ผิดพลาด และสามารถร่วมแลกเปลี่ยน แบ่งปันประสบการณ์การทำงานในหน่วยงาน ๓.เป็นผู้ตามที่มีประสิทธิภาพ นำเอาแนวทางการบริหารของผู้นำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา และปฏิบัติงานให้ประสิทธิภาพมากที่สุด	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													๑.มีกรอบการพัฒนาตนเองที่ชัดเจน ๒.สามารถบริหารจัดการชีวิตการทำงาน และชีวิตส่วนตัวในปัจจุบันที่ดี และมีสมดุลมากขึ้น ๓.ระบบการทำงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีเป้าหมาย

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางพิศมัย ไชยโย.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นางสาวรัตนา นิกเร็ว.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
Digital Literacy	๑. ความเข้าใจในทักษะ เทคโนโลยีดิจิทัลด้านต่างๆ ๒. สามารถนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาทำให้เกิด ประโยชน์สูงสุดในการ ปฏิบัติงาน	การเรียนรู้ทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถบริหารจัดการงานและ เวลาได้ดีมากขึ้นช่วยสร้างสมดุล ในชีวิตและการทำงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ - การสร้างทีมงาน ที่มีประสิทธิภาพ	- พัฒนาและสามารถ วางแผนจัดลำดับ ความสำคัญในการ ทำงานได้ - พัฒนาตนเองจากการ เรียนรู้ในสิ่งที่ผิดพลาดไป เพื่อให้มีความรอบคอบใน การทำงานและบรรลุ เป้าหมายโดยไม่มี อุปสรรค	การเรียนรู้ทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													- สร้างความสัมพันธ์ กับเพื่อนร่วมงานอย่าง สร้างสรรค์ - จัดการระบบการ ทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมี ประสิทธิภาพและ เหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗


ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวเพ็ญพิมล...จำวงศ์.....ลงนาม.....เพ็ญพิมล จำวงศ์

ผู้บังคับบัญชา.....นายรัฐ สัทธรรมนวงศ์.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องกา พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	การขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่าน สู่รัฐบาลดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ E-learning														- สร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยี เพื่อการบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	1.การพัฒนาตนเองโดยการจัดลำดับ ความสำคัญของงาน 2. การใช้เทคโนโลยีเพื่อบริการ ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ 3. การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี ร่วมกับองค์กร	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ E-learning														1.การพัฒนาการทำงานแบบจัดลำดับเพื่อให้ สอดคล้องกับแผนงานสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด 2. การใช้เทคโนโลยี เพื่อบริการประชาชน 3. ใช้เทคโนโลยีในการทำงานร่วมกันภายใน องค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา..... นายวราจล อธิวัฒน์..... ลงนาม..... 

ผู้บังคับบัญชา..... นายอนุสรณ์ หอมขจร..... ลงนาม..... 

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)				
			๒๕๖๖		๒๕๖๗													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	สร้างแบบสอบถาม ตามมุมมองของผู้รับ บริการผ่านระบบ อีเลคทรอนิกส์	ศึกษาความรู้ ในรูปแบบ ออนไลน์					ศึกษาความรู้											- ศึกษารูปแบบ รูปแบบ แบบสอบถาม (อีเลคทรอนิกส์) ในระบบงานเว็บไซต์ของ ความสัมพันธ์ของผู้รับบริการ (ในภาคที่ ๑)
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ศึกษากฎ หมายที่เกี่ว ข้อง กับการให้บริการ ในระบบ ออนไลน์ และระบบ อีเมลระบบ	ศึกษารูปแบบ กฎหมาย ในระบบ ออนไลน์ และระบบ อีเมลระบบ					ศึกษาความรู้ด้าน กฎหมาย											- ศึกษารูปแบบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับ อีเมลระบบ ในภาคที่ ๑

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา..... น.ศ. มนัสวี ไทยกจักรมย์ ลงนาม..... *He Pu*

ผู้บังคับบัญชา..... นาย มงคล ศรีจันทร์ ลงนาม..... *สม*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	มีทัศนคติที่ดีใจพื้นฐานเกี่ยวกับ เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อ มองหาแนวโน้มตลาดในยู ทูบ และสามารถนำโปรเซสไปใช้ ในการทำงานได้	จัดอบรมรม หลักสูตร "ความ รู้พื้นฐานเพื่อมอง วิเคราะห์ข้อมูลสำคัญ รับข่าวสาร และ มาตรการภาครัฐระดับ	✓	✓	✓	✓	✓								ใช้ข้อดีในการวิเคราะห์ข้อมูล สด. ตรวจสอบข้อมูลก่อนนำข้อมูลไปใช้ เพื่อประเมินสถานะ: คาดการณ์ พยากรณ์ เปรียบเทียบให้มองภาพรวมแล้วจึงไป
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	มีความรู้ความเข้าใจในการ ตัดสินการต่อสื่อเพื่อวางแผน ทักษะการสื่อสาร. ตามมาตรฐานของ สภา	จัดอบรมรม หลักสูตร "เกณฑ์ มาตราฐานของพรรคัก ในพื้นที่ต่อสื่อสื่อ ฐานทวิพหศาสตร์	✓												สามารถสนับสนุนให้สมัคร ก่อพรรค ตัดสินสื่อวิธการดำเนินการต่อสื่อสังคม มาตรฐาน 150 ข้อจากภาคต่อ ในภาคสม .

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา...นางสาวรัตนา นิกเร็ว.....ลงนาม *รัตนา นิกเร็ว*ผู้บังคับบัญชา.....นายอนุสรณ์ หอมขจร.....ลงนาม *อนุสรณ์ หอมขจร*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการ ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) -การออกแบบ องค์กร ดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้ระบบดิจิทัล มาปรับปรุงกระบวนการ ทำงานในองค์กรและ สามารถวางโครงสร้างการ ทำงานและการให้บริการ ผ่านระบบดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำมา ปรับปรุง/พัฒนาการ ให้บริการ ประชาชน และพัฒนาการ ทำงานให้สะดวกมาก ขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ -การนำเสนอ อย่างมืออาชีพ สำหรับผู้บริหาร	พัฒนาตนเองในการสร้าง สื่อการนำเสนอที่น่าสนใจ และพัฒนาการนำเสนอ โดยฝึกนำเสนอด้วยน้ำเสียง ท่าทางและเนื้อหาที่ น่าสนใจ	การเรียนรู้ทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													๑. สามารถนำเสนอ งานให้เป็นที่น่าสนใจ และการเป็นวิทยากร ในการฝึกอบรม ๒. มีการ พัฒนาตนเองเพื่อ เพิ่มศักยภาพในการ ปฏิบัติงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวรุ่งนภา ดวงทวีบุญ.....ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา.....นางเดือนจิตต์ พวงไม่มีง.....ลงนาม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	๑.ความปลอดภัยในการใช้อินเตอร์เน็ต และการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัล ที่มีอยู่ในปัจจุบัน เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสื่อออนไลน์ มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการสื่อสาร การปฏิบัติงาน และการทำงานร่วมกัน หรือใช้เพื่อพัฒนากระบวนการทำงาน หรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพในองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	การเรียนรู้สื่อทางเทคโนโลยีหรือระบบออนไลน์							/	/	/	/	/	/	นำความรู้ที่ได้จากการใช้อินเตอร์เน็ตมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	๑.มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบ วินัย และกฎหมายต่างๆสำหรับข้าราชการ ๒.พัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพ พัฒนาและเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ให้มีความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ทันสมัย ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ มีคุณภาพ และยึดมั่นในคุณธรรม	การเรียนรู้สื่อทางเทคโนโลยีหรือระบบออนไลน์							/	/	/	/	/	/	การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาเพื่อเร่งการเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงานให้ทันสมัย มีความรวดเร็ว ถูกต้อง และครบถ้วน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา นายอภิเดช ใจดี ลงนาม [Signature]

ผู้บังคับบัญชา นางสาววิภา นึกเรือ ลงนาม [Signature]

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	ผู้เรียน ชุด อีลิท คัดสรรทักษะ: ในกรณีศึกษาโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ นำไปใช้ร่วมกับสื่อออนไลน์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ทรเรียนทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)													ผู้รับการพัฒนาระยะ: ฝึกอบรมจากเทคโนโลยี โดยมีสื่ออย่างหลากหลาย เพื่อใช้ มีตามความต้องการกับการประยุกต์ใช้ แปลงที่ เกิดขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ฝึกเทคนิคการสื่อสารที่มี ประสิทธิภาพสูงใน การบริหารงาน ภาครัฐ และ การบริการประชาชน ให้มีความ สดุดคั่ง หมั่นเรียนรู้ พัฒนา ศึกษารูปแบบการทำงาน	ทรเรียนทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)												สามารถนำมาปรับปรุง พัฒนา ในกรณีการบริการที่มี เทคโนโลยี การบริการ: ภาครัฐ ได้สามารถ เข้าถึง พล.ศ. ตก มากขึ้น มี	

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวอักษมา คำสืบ.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายโกสินทร์ อินจันทร์.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)										แนวทางการ ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (5)			
			2566					2567								
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	พัฒนากลยุทธ์ ด้านการ บริการของภาครัฐและ การสื่อสารสู่การ ปรับใช้ในกลยุทธ์ องค์การเพื่อการปฏิบัติ	E-learning								✓	✓	✓	✓	✓	✓	สามารถนำไปใช้ในการ ปฏิบัติปฏิบัติงานเพื่อ การลดขั้นตอนในการ ให้บริการ แก่เกษตรกร ในพื้นที่
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถริบขการ เขียนหนังสือติดต่อ ราชการให้ถูกต้อง ถูกแบบ ถูกเนื้อหา ถูกหลักภาษา	E-learning								✓	✓	✓	✓	✓	✓	ใช้ในการสื่อสาร ระหว่างหน่วยงาน เพื่อติดต่อประสาน งานให้โครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จ

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาววันวิสาข์ ศรีสวัสดิ์.....ลงนาม.....*Sr.*ผู้บังคับบัญชา.....นายคมปาน บัวไพจิตร.....ลงนาม.....*Primi*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการ ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗									
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้เกี่ยวกับแนวโน้มการใช้งาน อินเทอร์เน็ตในประเทศไทย ๒. ทราบรูปแบบและลักษณะการ กระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ และสิ่งที่ต้องพึงระวังในการใช้งานบนอินเทอร์เน็ต	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)												
ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้เรื่องกฎหมายพื้นฐานสำหรับ ข้าราชการ	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)												


แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา...นายวิรัช เจริญศรี.....ลงนาม..... 

ผู้บังคับบัญชา.....นายอนุสรณ์ ทอมขจร.....ลงนาม..... 

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ใน การทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
นวัตกรรมการทำงานภาครัฐ	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรมการทำงานในแต่ละประเภทสามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการทำงานของหน่วยงานและสามารถนำมาเป็นแนวทางในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีได้	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถนำมาปรับปรุง/พัฒนาในการทำงานหรือการให้บริการประชาชนให้สามารถเข้าถึงและสะดวกมากยิ่งขึ้น
การพัฒนาตนเองและผู้อื่นและสร้างการมีส่วนร่วมในองค์กร	๑.สามารถพัฒนาตัวเองโดยการวางแผนและจัดลำดับความสำคัญของงานได้ ๒.พัฒนาตัวเองในการทำงานโดยการเรียนรู้จากสิ่งที่มีผิดพลาดและสามารถร่วมแลกเปลี่ยนแบ่งปันประสบการณ์การทำงานในหน่วยงาน	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														๑.มีกรอบการพัฒนาตนเองที่ชัดเจน ๒.สามารถบริหารจัดการชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวในปัจจุบันที่ดีมีสมดุลมากขึ้น ๓.ระบบการทำงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและมีเป้าหมาย

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....ว่าที่ร.ต.ศาสตรา ทิมพจินดา.....ลงนาม..... ผู้บังคับบัญชา.....นายอนุชาติ คำมา.....ลงนาม..... 

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	ความรู้ ความเข้าใจ เข้าถึงและ พัฒนา ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเพิ่ม มูลค่าแก่องค์กร	การเรียนรู้ทางไกลโดย ใช้สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล หรือนำมาเป็นสื่อในการนำเสนอข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบและติดตามข่าวสารด้านดิจิทัลได้ง่ายขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	พัฒนาทักษะ สร้างบุคลิกภาพ และเทคนิคต่างๆในการนำเสนอ ต่อที่ประชุมหรือการสัมมนาต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การเรียนรู้ทางไกลโดย ใช้สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำเทคนิค วิธีการพูด เทคนิคในการพูด ถ่ายทอดวัตถุประสงค์ได้อย่างชัดเจน และผู้ฟังมีความเข้าใจง่ายขึ้น

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายสมโภช เขื่อนชัยวงศ์.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นางเตือนจิตต์ พวงไม่มี.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
Digital Literacy	๑. ความเข้าใจในทักษะเทคโนโลยีดิจิทัลด้านต่างๆ ๒. สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถบริหารจัดการงานและเวลาได้ดีมากขึ้นช่วยสร้างสมดุลในชีวิตและการทำงาน
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ -การบริหารความเสี่ยง Risk management	๑. กลยุทธ์ที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงที่ใช้กันเป็นสากล ๒. ขั้นตอนของกระบวนการบริหารความเสี่ยง	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถวิเคราะห์และป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานและจัดการกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายสมยศ...อินตะแก้ว.....

.....ลงนาม.....

S. O. H.

ผู้บังคับบัญชา.....นายอนุสรณ์..หอมขจร.....

.....ลงนาม.....

Sub. Hor.

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)
			๒๕๖๖						๒๕๖๗						
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	มีความรู้ความเข้าใจในการใช้สื่อ อินเทอร์เน็ตอย่างถูกต้อง เหมาะสม ไม่ละเมิดสิทธิ์ให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการสื่อสาร ให้กับเกษตรกรและการนำเสนอผลการ ปฏิบัติงานของตนเอง
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถนำความรู้ ผลการปฏิบัติงาน มานำเสนอในรูปแบบสื่อออนไลน์ เพื่อเป็น การกระจายแบ่งปันความรู้ที่มีแก่เกษตรกร คนอื่นๆ และการสร้างรายได้ในการใช้สื่อ ออนไลน์อย่างถูกต้องเหมาะสม	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													๑. สร้างการรับรู้ข่าวสาร/การปฏิบัติงาน ได้รวดเร็ว บนพื้นฐานความถูกต้องของ ข้อมูล ๒. สร้างรายได้ที่เหมาะสมกับความถนัด ในการนำเสนอผลงานต่างๆของแต่ละบุคคล

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาววิตรี จัดเจน.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....นายโกสินทร์ อินจันทร์.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)			
			2566		2567												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	พัฒนากลยุทธ์ ด้านการใช้งานทางอินเทอร์เน็ตในการทำงานได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย	E-learning									✓	✓	✓	✓	✓	✓	- สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้มีความปลอดภัยในการทำงาน จากภัยคุกคามทางอินเทอร์เน็ตได้ - ตรวจสอบและป้องกันตนเองจากการใช้งานข้อมูลอินเทอร์เน็ตได้ด้วยตนเอง
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	- พัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจในการฟังและพูด ภาษาอังกฤษใน การทำงานที่ต้องสื่อสารกับชาวต่างชาติได้	E-learning									✓	✓	✓	✓	✓	✓	- สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารประสานงานกับชาวต่างชาติ เพื่อให้การทำงานประสบผลสำเร็จได้ดียิ่งขึ้น

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายสิทธิศักดิ์ คุณกันหา.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายธนกร วัฒนโพธิ์.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	1.มีความรู้ความเข้าใจในการใช้สื่อ อินเทอร์เน็ตได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม 2.ไม่ทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย	E-learning								✓	✓	✓	✓	✓	✓	1.สามารถนำมาปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกัน ภัยคุกคามทางอินเทอร์เน็ต 2.ใช้อินเทอร์เน็ตค้นหาข้อมูลต่างๆได้ 3.สามารถนำมประยุกต์ใช้ให้แก่เกษตรกรและ การทำงานของตัวเอง
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	1.สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน 2.สร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรได้อย่าง ถูกต้องและตรงกับความต้องการของตลาด	E-learning								✓	✓	✓	✓	✓	✓	1.สร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรตามความถนัดนั้นๆ 2.รับรู้ข่าวสารได้อย่างรวดเร็วมีเป้าหมายชัดเจน 3.พัฒนาระบบขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. 0 2653 4444 ต่อ 2151-3)

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา นายอนุสรณ์ หอมขจร

ลงนาม [Signature]

ผู้บังคับบัญชา นายอนุสรณ์ หอมขจร

ลงนาม [Signature]

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	- ศึกษารูปแบบเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ ในรูปแบบออนไลน์ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติ ในองค์กรดิจิทัล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี อีเลิร์นนิง (E-Learning)			✓	✓										ใช้สื่อ ออนไลน์ ทีวี ๐๖๖ วิทยุ โทรทัศน์ และดาวเทียม รับชม ฟัง แรบบอด เพลงตาม ใจชอบ ๕ ชั่วโมง และ ๖ ชั่วโมง อินเทอร์เน็ต ในโลกออนไลน์
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตนเองโดยความรู้ใหม่ และ จัดทำระบบงาน สืบค้น ขอบข่ายใหม่	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี อีเลิร์นนิง (E-Learning)								✓	✓	✓				- ศึกษารูปแบบพัฒนาตนเอง ฟรีด้อม - ศึกษารูปแบบการจัดทำเว็บไซต์ ในองค์กร - ทำเวลาว่าง พัฒนาตนเอง ต่อ ๑ ชั่วโมง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวสุกัญญา นัยดีบ.....ลงนาม..... สุกัญญา

ผู้บังคับบัญชา.....นายสุรรัตน์ เอื้ออารีย์.....ลงนาม..... สุรรัตน์ 180

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ สถานการณ์การใช้งานบนอินเทอร์เน็ต และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในยุค ดิจิทัล เพื่อประยุกต์ใช้ในการทำงาน ๒.มี ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์และสิ่งที่ต้องพึง ระวัง เพื่อสามารถนำมาเป็นแนวทางในการ เข้าใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน อย่างปลอดภัย	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำมาปรับปรุง/พัฒนาในการ ทำงาน/ เพื่อสามารถนำมาเป็นแนวทางใน การเข้าใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของ สำนักงานให้ปลอดภัยจากภัยคุกคามทาง อินเทอร์เน็ต
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑.สามารถพัฒนาตนเองโดยการวางแผน และจัดลำดับความสำคัญของงานได้ ๒.พัฒนาตนเองใน การทำงานโดยการเรียนรู้จากสิ่งที่มีผิดพลาด และสามารถร่วมแลกเปลี่ยน แบ่งปัน ประสบการณ์ การทำงานในหน่วยงาน ๓.เป็นผู้ตามที่มีประสิทธิภาพ นำเอาแนวทางการบริหารของผู้นำมาปรับ ใช้ให้เกิดประโยชน์ มีส่วนร่วมในการแก้ไข ปัญหา และปฏิบัติงานให้ประสิทธิภาพมาก ที่สุด	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำมาปรับปรุง/พัฒนาในการ ทำงาน/ เพื่อสามารถนำมาเป็นแนวทางใน การเข้าใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของ สำนักงานให้ปลอดภัยจากภัยคุกคามทาง อินเทอร์เน็ต

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายสุรัตน์ เอื้ออารีย์.....ลงนาม *สม. 100*ผู้บังคับบัญชา.....นายอนุสรณ์ หอมขจร.....ลงนาม *อนุสรณ์*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ความมั่นคง ปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและการ ปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล	๑.มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ สถานการณ์การใช้งานบนอินเทอร์เน็ต และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นใน ยุคดิจิทัล เพื่อประยุกต์ใช้ในการทำงาน ๒.มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ กระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์และสิ่ง ที่ต้องพึงระวัง เพื่อสามารถนำมาเป็น แนวทางในการเข้าใช้งานระบบ คอมพิวเตอร์ของสำนักงานอย่างปลอดภัย	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำมาปรับปรุง/พัฒนาในการ ทำงาน/ เพื่อสามารถนำมาเป็นแนวทาง ในการเข้าใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของ สำนักงานให้ปลอดภัยจากภัยคุกคาม ทางอินเทอร์เน็ต
การพัฒนาตนเอง และผู้อื่น และสร้าง การมีส่วนร่วมใน องค์กร	๑.สามารถพัฒนาตนเองโดยการ วางแผนและจัดลำดับความสำคัญของ งานได้ ๒.พัฒนาตนเองในการทำงานโดยการ เรียนรู้จากสิ่งที่มีผิดพลาด และสามารถ ร่วมแลกเปลี่ยน แบ่งปันประสบการณ์ การทำงานในหน่วยงาน ๓.เป็นผู้ตามที่มีประสิทธิภาพ นำเอา แนวทางการบริหารของผู้นำมาปรับใช้ให้ เกิดประโยชน์ มีส่วนร่วมในการแก้ไข ปัญหา และปฏิบัติงานให้ประสิทธิภาพ มากที่สุด ๔.เป็นผู้มีที่ติ ให้คำปรึกษา และให้ คำแนะนำแก่บุคลากร เพื่อให้การ ปฏิบัติงานให้ประสิทธิภาพสูงสุด	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													๑.มีกรอบการพัฒนาตนเองที่ชัดเจน ๒.สามารถบริหารจัดการชีวิตการ ทำงาน และชีวิตส่วนตัวในปัจจุบันที่ดี และมีสมดุลมากขึ้น ๓.ระบบการทำงานมีการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง และมีเป้าหมาย

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายสุวิทย์.....ประชุม.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายอนุสรณ์.....หอมขจร.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการ ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	การกระทำความคิดทางคอมพิวเตอร์และสิ่งที่ต้องพึงระวัง เพื่อให้ปลอดภัยจากภัยคุกคามและลักษณะการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการตั้งค่าความปลอดภัยสำหรับ Facebook Gmail LINE	การเรียนรู้ออนไลน์ทาง OCSC Learning Portal ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แบบบูรณาการ													สร้างความปลอดภัย และงดเว้นการกระทำ ความผิดจากการใช้งาน บนอินเทอร์เน็ต ตาม กฎหมาย
ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	การปฏิรูประบบราชการทั้งในและต่างประเทศ ตลอด จนถึงยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย	การเรียนรู้ออนไลน์ทาง OCSC Learning Portal ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แบบบูรณาการ													เรียนรู้และนำ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ระบบราชการไทยไป ปรับใช้ในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา..... นายโสรัส ถาวร..... ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา..... นายอนุสรณ์ หอมเพชร..... ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. ทำงานออนไลน์ได้โดยไม่ต้องคอยดูแลหรือคอยช่วยเหลือ ๒. เชื่อมโยงการทำงานระหว่างภาคธุรกิจ มีตลาดประชาชนเป็นศูนย์กลางเพื่อ สามารถให้บริการได้อย่างมีผลสำเร็จ ในจุดเดียว	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถกำหนดปรับปรุง/พัฒนาในการทำงานหรือการให้บริการประชาชนให้ สามารถเข้าถึงและสะดวกมากขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. สามารถพัฒนาตนเองโดยการ วางแผนและจัดลำดับความสำคัญ ของงานได้ ๒. พัฒนาตนเองในการทำงานโดยการ เรียนรู้สิ่งที่มีอุปสรรค และสามารถ ร่วม แลกเปลี่ยน แบ่งปันประสบการณ์ การทำงานในหน่วยงาน	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														๑. มีกระบวนการพัฒนาตนเองที่ชัดเจน ๒. ระบบการทำงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและมีเป้าหมาย

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา...นายอนุชาติ คำมา.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นางสาวรัตนา นิกเร็ว.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการ ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) -การออกแบบ องค์กร ดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้ระบบดิจิทัล มาปรับปรุงกระบวนการ ทำงานในองค์กรและ สามารถวางโครงสร้างการ ทำงานและการให้บริการ ผ่านระบบดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำมา ปรับปรุง/พัฒนาการ ให้บริการ ประชาชน และพัฒนาการ ทำงานให้สะดวกมาก ขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ -การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล	มีความรู้ความเข้าใจ และ พัฒนาตนเองในการใช้ โปรแกรม Microsoft Excel ให้มีประสิทธิภาพดี ยิ่งขึ้น	การเรียนรู้ทางไกลโดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													๑. สามารถใช้ โปรแกรม Microsoft Excel ในการทำงานด้าน การวิเคราะห์ตัวเลข สร้างแผนภูมิต่างๆ การคำนวณฯ ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. มีการพัฒนา ตนเองเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการ ปฏิบัติงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายอภิชาติ..ชูศักดิ์เหลือง.....ลงนาม *As*

ผู้บังคับบัญชา.....นายอนุสรณ์..หอมขจร.....ลงนาม *As*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล โดยใช้สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning)													การสร้างและปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง - ทำการประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการการควบคุมที่เหมาะสม. - ปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงตลอดเวลา การฝึกอบรมและการรับรู้ - ฝึกอบรมพนักงานในการรู้จักกับความเสี่ยงและเทคนิคการโจมตีที่เป็นไปได้ - ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการปกป้องตนเองจากภัยคุกคามออนไลน์
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	การบริหารผลการปฏิบัติราชการ	การเรียนรู้ทางไกล โดยใช้สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning)													การปรับปรุงแผนการทำงาน (Improvement) - ปรับแก้แผนการทำงานตามผลการประเมิน - พัฒนากระบวนการทำงานเพื่อให้งานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ.

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....น.ส.อสิริยากรณ์ อุพันธ์.....ลงนาม 

ผู้บังคับบัญชา.....นายวิรัช เสริฐศรี.....ลงนาม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่ต้องการพัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)																	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗															
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้แนวทางการใช้โทรศัพท์ในที่สาธารณะ ๒. มีความรู้เกี่ยวกับมารยาทในโลกดิจิทัล การเผยแพร่ข้อมูลบนโลกออนไลน์ และการกลั่นแกล้งทางไซเบอร์ ๓. มีความรู้ในการรักษาความเป็นส่วนตัว และการระมัดระวังอันตราย	การเรียนทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)																		
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถป้อนข้อมูลใน Worksheet, การใช้งาน Account, Service, เทคนิคการป้อนข้อมูล และสามารถใช้ฟังก์ชันและสูตรคำนวณ รวมถึงสามารถนำเสนอข้อมูลโดยแผนภูมิกราฟได้	การเรียนทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)																		

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การพัฒนา นายวิวัฒน์ โหมตเทศ ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา นายสุวิทย์ ประชุม ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖		๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	แนวโน้มการใช้งานอินเทอร์เน็ตในประเทศไทย สถิติการใช้งานของประเทศไทย ความสัมพันธ์และการกระจายตัวของข้อมูล วิวัฒนาการของเว็บไซต์ ตลอดจนรูปแบบและลักษณะการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ สิ่งที่ต้องพึงระวังในการใช้งานบนอินเทอร์เน็ต พบ ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)													นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุง และ พัฒนาการทำงานด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านอินเทอร์เน็ต ในการเป็นข้าราชการยุคใหม่ เพื่อบริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก และมีความพึงพอใจในการรับบริการ
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	มีความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ให้แก่บุคลากรในสำนักงาน	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)													พัฒนาวิธีการเรียนรู้ และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้รับจากการอบรม และนำมาถ่ายทอดให้บุคลากรในสำนักงาน